



**PATTO DI CORRESPONSABILITÀ CON IL PERSONALE SCOLASTICO LA GESTIONE DEL RISCHIO DI  
CONTAGIO DA SARS-CoV-2 NELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI DELL'A.S. 2020/2021**

- VISTO il D.P.C.M. del 17 maggio 2020, rubricato "*Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*";
- VISTI il "*Documento tecnico sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico*", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 28 maggio 2020 e il Verbale n. 90 della seduta del CTS del 22 giugno 2020;
- VISTO il "*Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021*", adottato con decreto del Ministro n° 39 del 26 giugno 2020;
- VISTO il documento "*Quesiti del Ministero dell'Istruzione relativi all'inizio del nuovo anno scolastico*", trasmesso dal CTS - Dipartimento della protezione civile in data 7 luglio 2020;
- VISTA la Legge 17 luglio 2020, n° 77, rubricata "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, recante misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*", in particolar egli artt. 83, 87 e 231 bis;
- VISTO il Protocollo quadro "*Rientro in sicurezza*", sottoscritto il 24 luglio 2020 dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e dalle Organizzazioni sindacali;
- VISTO il "*Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19*", adottato con decreto del Ministro n° 87 del 6 agosto 2020;
- PRESO ATTO della necessità di promuovere e stimolare una collaborazione attiva tra Istituzione scolastica e personale docente per contrastare il rischio da Covid-19

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
**ANTONIO SERRA**

Via Trinità delle Monache, 2 – 80134 Napoli – Tel. 081 5512968 – E-mail: nais05200t@istruzione.it – Pec: nais05200t@pec.istruzione.it

**Tra**

l'Istituzione scolastica in epigrafe

**e**

il Personale scolastico in organico

**si stipula il presente Patto di corresponsabilità.**

L'Istituzione scolastica assicura:

- ✚ l'elaborazione, il monitoraggio e il sistematico aggiornamento delle procedure di prevenzione e protezione della popolazione scolastica dal rischio di contagio, avvalendosi del Comitato COVID – 19 d'Istituto, costituito dal Medico Competente, dal Responsabile S.P.P., dal Rappresentante L.S. e dalle Rappresentanze Sindacali Unitarie, nonché attraverso la promozione di Conferenze dei Servizi con l'Ente locale;
- ✚ la disponibilità dispenser di soluzione idroalcolica nei disimpegni e in corrispondenza di ciascun ambiente per l'apprendimento;
- ✚ l'affissione di segnaletica informativa declinate le modalità di attuazione delle misure di distanziamento sociale e di igienizzazione personale;
- ✚ la definizione del "setting d'aula" in modo da garantire il distanziamento prescritto;
- ✚ la pulizia quotidiana dei locali scolastici, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente di competenza, nonché le superfici e gli oggetti destinato all'uso degli alunni/e, in coerenza con il cronoprogramma elaborato dal Comitato COVID – 19, con quanto indicato nella Circolare del Ministero della Salute n° 5443 del 22 febbraio 2020, coordinato con i rapporti ISS COVID-19, n° 19/2020 e n° 25/2020, recanti rispettivamente "*Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico chirurgici e biocidi*" e "*Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19: superfici, ambienti interni e abbigliamento*"; nonché con il "*Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione*";
- ✚ la definizione ed il rispetto dei tempi e dei modi per l'aerazione naturale degli ambienti scolastici, in relazione alle condizioni di contesto;
- ✚ la sistematica e diffusa formazione e informazione del personale scolastico, degli Alunni/e e delle famiglie sul rischio di contagio ed sulle possibili azioni di prevenzione, ivi compresi tutorial informativi sull'uso dei dispositivi di protezione individuale, sui contenuti del Documento tecnico scientifico e sulle modalità di svolgimento dei servizi scolastici;

- ✚ la promozione all'adesione di test diagnostici, naturalmente su base volontaria, gratuiti per l'utente e presso strutture di medicina di base;
- ✚ il rispetto della procedura standardizzato per la gestione e la segnalazione alla A.S.L. di sospetti casi COVID – 19;
- ✚ la corretta dismissione dei dpi usati, in conformità con le *“Indicazioni ad interim per la gestione dei rifiuti urbani in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus sars-cov-2”*, pubblicate dall'Istituto Superiore di Sanità,
- ✚ la pianificazione di strategie didattiche, informatiche, di tutela della privacy e organizzative finalizzate alla definizione ed al conseguimento di un affidabile sistema che possa garantire il diritto all'istruzione e al lavoro durante eventuali sospensioni della didattica e delle attività amministrative in presenza (dotazione di piattaforme digitali di e-learning; acquisizione di laptop protetti da attacchi informatici; acquisizione di schede SIM, formazione e aggiornamento del personale in tema di competenze informatiche e didattica integrata, quest'ultima estesa ai BES);
- ✚ il monitoraggio attento, in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale, nel caso di caso confermato COVID-19 a scuola, teso ad identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico;
- ✚ la stipula di accordi di collaborazione con professionisti abilitati alla professione psicologica e psicoterapeuta per la fornitura di servizi di supporto psicologico effettuati in presenza o a distanza, nel rispetto delle autorizzazioni previste e comunque senza alcun intervento di tipo clinico.

Il personale scolastico s'impegna a rispettare le seguenti misure organizzative:

- ✚ monitorare sistematicamente e quotidianamente il proprio stato di salute prima di avviarsi a scuola e, nel caso di sintomatologia riferibile a contagio da COVID - 19 (temperatura corporea superiore a 37,5° C, raffreddore, congiuntivite, tosse, ecc.), tenerlo a casa e informare immediatamente il proprio medico di base, seguendone le indicazioni e le disposizioni. **Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura superiore a 37,5°C, ovvero abbia avuto contatto stretto con soggetto positivo (per quanto di propria conoscenza, ovvero con persona in quarantena o isolamento domiciliare nei 14 precedenti), dovrà restare a casa e chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;**
- ✚ comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica le variazioni del proprio stato di salute e dei conviventi che potrebbero riferirsi ad un contagio da Covid19 (febbre, raffreddore,

congiuntivite, tosse ecc.) per permettere l'attuazione del previsto protocollo e scongiurare il pericolo di contagio di massa. Si riportano di seguito i sintomi più comuni di COVID-19 nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale; sintomi più comuni nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea (ECDC, 31 luglio 2020);

- ✚ utilizzare preferibilmente un mezzo di trasporto personale per il raggiungimento della struttura scolastica, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio;
- ✚ rispettare le regole per l'accesso (sostituire la propria mascherina con quella monouso fornita dall'Istituzione scolastica all'ingresso a scuola) e per la permanenza negli ambienti scolastici per quanto attiene all'uso della mascherina, al distanziamento fisico (n. 1 metro allorché s'indossa la mascherina chirurgica e di n. 2 metri nel frangente dell'indosso della mascherina e nell'erogazione verbale della propria prestazione, ad es. per i Docenti dalla cattedra, lavagna, LIM), alle regole di igiene delle mani (igienizzazione delle mani, ricorrendo al dispenser di soluzione idroalcolica all'uopo collocato all'ingresso) e, comunque, dei corretti comportamenti sul piano dell'igiene (lavaggio delle mani, ovvero uso di gel disinfettante prima della vestizione di dpi e dopo la rimozione degli stessi). Per i docenti di scuola dell'infanzia e di sostegno vige l'obbligo di indosso di mascherina chirurgica, visiera antidroplet e guanti monouso, che verranno fornite dal Dirigente Scolastico;
- ✚ informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale nel corso dell'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti durante la tempestiva percorrenza del tragitto per raggiungere locale di isolamento, dove attenderà l'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale;
- ✚ rispettare le regole per la dismissione dei dpi usati;
- ✚ trasmettere al Medico Competente d'Istituto la documentazione medica in possesso nel caso in cui ci si trovi in stato di immunodepressione per patologia o per terapia, al fine di consentire al Medico competente scolastico l'elaborazione di protocolli e procedure personalizzati e finalizzati alla garanzia dei diritti costituzionali allo studio e al lavoro;
- ✚ stimolare gli alunni e le loro famiglie affinché il materiale/sussidio didattico all'interno delle aule di normale didattica e nei laboratori sia il minimo necessario per la corretta tenuta della

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
**ANTONIO SERRA**

Via Trinità delle Monache, 2 – 80134 Napoli – Tel. 081 5512968 – E-mail: nais05200t@istruzione.it – Pec: nais05200t@pec.istruzione.it

lezione;

- ✚ partecipare agli eventi (anche in video conferenza) organizzati dall'Istituto per informare delle attività da svolgere ai fini del contenimento del rischio di contagio da COVID-19, per la tutela della salute e di incontri con i docenti;
- ✚ tenersi informati costantemente riguardo alle iniziative dell'Istituto scolastico mediante la consultazione quotidiana e sistematica del sito istituzionale d'Istituto;
- ✚ partecipazione proattivamente nella definizione e nell'erogazione della didattica a distanza;
- ✚ prenotarsi, per la fruizione dei servizi di segreteria ed essere puntuale all'appuntamento fissato.

*Luogo e data* \_\_\_\_\_

*il Dirigente scolastico*  
*prof.ssa Alessandra FORMISANO*  
FIRMA AUTOGRAFA OMESSA AI SENSI ART. 3, C. 2 D. LGS 12.02.1993 N. 39